

Согласовано
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№4 «Веселинка»
_____ Хисамутдинова Р.В..
«28» февраля 2023 г.

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида
№4 «Веселинка»
_____ Нагимова Л.А.
«28» февраля 2023г.

Введено в действие
Приказом заведующего от
«28» февраля 2023 г. № 37

Рассмотрено и утверждено на
общем собрании работников от
«15» декабря 2022 г.
Протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении контроля по использованию УМК в образовательно-воспитательном процессе
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад
комбинированного вида №4 «Веселинка»

I. Общее положение.

1.1. Настоящее положение разработано на основании годового плана, приказа по муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад комбинированного вида №4 «Веселинка» (далее – ДОУ) и регламентирует проведение проверок по использованию УМК в деятельности педагогов ДОУ.

1.2. Проверка по использованию УМК в ДОУ - это формирование контроля за использованием учебного методического комплекта в деятельности участников образовательного процесса в целях совершенствования качества образовательного процесса в ДОУ по обучению двум государственным языкам РТ.

II. Основные задачи проверки по использованию УМК

2.1. Основными задачами являются:

- осуществление контроля за использованием УМК в воспитательно-образовательной деятельности педагогического коллектива ДОУ
- мониторинг - экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогического коллектива ДОУ в целом при использовании УМК;
- изучение состояния работы в отдельных группах и у отдельных педагогов, выявление положительных и отрицательных моментов и разработка на этой основе предложений по устранению недостатков в работе и распространению выявленного положительного опыта работы педагогов;
- сбор информации (в ходе посещения НОД, мероприятий, наблюдений, изучения документации, результатов диагностики), ее обработка для подготовки проекта решений.

III. Организационные виды, формы и методы проверки

3.1. В соответствии с целями и задачами основной организационной формой проверки по использованию УМК является контроль.

3.2. Проверка в форме контроля - проверка результатов деятельности педагогов с целью установления исполнения ими приказов, указаний администрации ДОУ и других должностных лиц, а также с целью изучения состояния работы коллектива по теме контроля.

3.3. Контроль за использованием УМК - это система специально организованных проверок

администрацией ДОУ с использованием методов:

- изучение документации воспитателей и узких специалистов;
- использование УМК в непосредственной образовательной деятельности и в режимных моментах;
- анкетирование;
- опрос участников воспитательно-образовательного процесса;
- контрольные срезы освоения детьми образовательной программы с использованием УМК.
- мониторинг 3 раза в год (начало, середина и конец уч.года);
- внутренняя экспертиза.

Все используемые методы должны способствовать достижению цели проверки.

3.4. Контроль осуществляется администрацией ДОУ в отношении подчиненных педагогов, является внутренним контролем.

IV. Основные правила контроля.

4.1. Контроль осуществляется под руководством заведующего ДОУ или по его поручению старшим воспитателем на основании годового плана ДОУ.

4.2. Периодичность определяется необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел.

4.3. Информация о результатах доводится до сведения педагогического коллектива на педсовете или совещании при заведующем ДОУ

4.4. По результатам тематического и оперативного контроля составляется итоговая справка.

ПРОШНУРОВАНО, ПРОДУМЕРОВАНО
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТКО

Всего _____ Лист 2

Заведующий И.А. НАГИМОВА

